

ПРИНЯТО

решением педагогического совета

Протокол от «29» августа 2017 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом

Протокол от «21» августа 2017 г. № 12

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Начальная школа –

детский сад №14»

Н.В. Бочкова

Введено в действие приказом

от «04» сентября 2017 г. № 89/1-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад №14»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) принимается педагогическим советом образовательного учреждения, согласуется Управляющим советом образовательного учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором образовательного учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

- а) Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- б) Установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- в) Соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- г) Контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, почетвертное оценивание результатов учебы обучающихся, и промежуточную по результатам тестирования и контрольных работ за учебный год.

1.4.1. Текущая аттестация – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе ее изучения обучающимися.

1.4.2. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год по результатам контрольных работ во 2-4 – х классах.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся во 2-4 –х классах осуществляется в соответствии с закрепленной в Уставе образовательного учреждения балльной системой оценивания: «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2-4 –х классов образовательного учреждения.

2.2. Форму проведения текущей аттестации определяет учитель с учетом содержания учебного материала, используемых в учебном процессе образовательных технологий, индивидуальных, возрастных особенностей обучающихся. Избранная форма и периодичность текущей аттестации указывается учителем в рабочей программе по предмету.

2.3. Все письменные работы оцениваются по балльной системе и анализируются учителем. Отметки за работы обучающего характера выставляются в классный журнал по усмотрению учителя. Результаты работ контролирующего характера должны быть отражены в классном журнале в обязательном порядке.

2.4. Порядок выставления отметок за письменные работы:

- контрольные диктанты, контрольные работы, тесты, самостоятельные работы, практические работы во 2-4 классах по всем предметам учебного плана – к следующему уроку;
- изложения и сочинения в начальных классах – не позже, чем через 2 дня.

2.5. Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одну клеточку.

2.6. Методы оценивания учитель вправе разработать с учетом требований стандарта образования, рекомендаций методических структур, они должны быть доведены до сведения обучающихся и их родителей.

2.7. При осуществлении текущего (оперативного) учета знаний обучающихся, тематического (по узловым вопросам и основным понятиям учебных программ) и итогового учета знаний (контрольные работы, зачеты, сочинения, диктанты):

- не выставляются неудовлетворительные отметки при проверке усвоения новой темы; за контрольную работу, если ученик отсутствовал на предыдущем уроке; за домашнюю работу, если обучающийся забыл тетрадь;
- отметки за тематический учет знаний в классном журнале выставляются с последующей работой по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку, до контрольной работы. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся по основным вопросам учебных программ может быть организована на уроках, с помощью индивидуального домашнего задания (без увеличения его объема, за счет корректировки содержания);
- если обучающийся выполнил контрольную работу на отметку «2», то отметка за переписанную работу ставится в клеточке, следующей за контрольной работой;
- при выставлении отметок за четверть преимущественное значение имеют результаты итогового контроля.

2.8. При оценивании по физической культуре обучающихся, отнесенных к специальной медицинской группе, рекомендуется «сделать акцент на стойкую мотивацию к занятиям физическими упражнениями и динамику их физических возможностей». Положительная отметка по физической культуре может быть выставлена как при наличии самых незначительных положительных изменений в физических возможностях обучающихся, так и при наличии факта регулярного посещения занятий по физкультуре, проявленной старательности при выполнении упражнений.

2.9. Отметка обучающегося за четверть не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

2.10. Обучающиеся, для которых организовано обучение на дому, аттестуются по предметам индивидуального учебного плана. Учет знаний этой категории обучающихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются в классный журнал.

2.11. Дети, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных учреждениях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация проводится со 2 по 4 класс за год и выставляется в журнале графе «Годовая отметка».

3.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.3. Формой итоговых работ являются:

- диктант;
- контрольные работы;
- тесты;
- техника чтения;
- творческие работы.

3.4. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть засчитаны результаты итоговых работ, которые проводит Управление образования администрации г.о. Зарайск.

3.5. Количество предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, должно быть не менее двух.

3.6. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утвержденному директором образовательного учреждения, которое доводится до сведения учителей, обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.7. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены от нее на основании справки из медицинского учреждения. Решения по этому вопросу принимает администрация образовательного учреждения.

3.8. Промежуточная аттестация проводится в переводных классах без прекращения образовательного процесса в соответствии с решением педагогического совета.

4. Выставление отметок при аттестации

4.1. Системы отметок при аттестации:

4.1.1. Четырехбалльная: 2 (два), 3 (три), 4 (четыре), 5 (пять).

4.1.2. Объектом оценивания курса ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

4.1.3. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности обучающихся 1-4-х классов является комплексной и предусматривает:

- оценку личных достижений посредством технологии «Портфолио» и/или «Портфолио класса»;
- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления на итоговом открытом мероприятии-празднике в форме творческой презентации;
- анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления степени удовлетворенности организацией и результатами внеурочной деятельности;
- анализ результативности в творческих смотрах и конкурсах, спортивных мероприятиях.

4.2. Критерии и нормы оценочной деятельности.

4.2.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При балльной системе оценивания для всех установлены общедидактические критерии.

4.2.2. Отметка устных ответов обучающихся:

- отметка «5» ставится, если обучающийся:

1) показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2) умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя;

3) самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных

означений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

4) самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям. - отметка «4» ставится, если обучающийся:

1) показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

2) умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3) не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

- отметка «3» ставится, если обучающийся:

1) усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2) материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3) показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

4) допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5) не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6) испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7) отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые ошибки.

- отметка «2» ставится, если обучающийся:

1) не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

2) не делает выводов и обобщений;

3) не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4) или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5) или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

5.2.3. Оценка письменных работ обучающихся

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

5.3. Четвертные, годовые отметки выставляются за три дня до начала каникул или начала аттестационного периода. При выставлении отметок за четверть, полугодие преимущественное

ачение имеют результаты итогового контроля. Годовая отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. При выставлении годовой отметки предпочтение отдается отметкам за 3 и 4 четверти во 2-4-х классах, так как на второе полугодие приходится, в большинстве случаев, выполнение практических частей образовательных программ по предметам.

5.4. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

5.5. Обучающемуся переводного класса, не прошедшему промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине (болезнь, нахождение в розыске и т.д) на основании заявления родителей (законных представителей), решения педсовета и приказа по образовательному учреждению может быть продлен срок промежуточной аттестации. В этом случае итоговые отметки за четверть, год в классный журнал выставляются этому обучающемуся учителями после истечения дополнительного срока промежуточной аттестации в соответствии с приказом по образовательному учреждению. Срок промежуточной аттестации за учебный год обучающимся может быть продлен не более, чем на три недели.

5.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами годовой промежуточной аттестации, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по образовательному учреждению создается комиссия из 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета образовательного учреждения.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала.

6.5. Обучающиеся начального общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.7. Обучающиеся начального общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.

6.8. Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс:

- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность – организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей;
- устанавливаются место, время проведения и расписание занятий; сроки проведения итогового контроля. Ликвидация академической задолженности может проходить форме тестирования или контрольных работ.

6.9. В сводной ведомости учета успеваемости и на предметной странице классного журнала прошлого учебного года под списком обучающихся оформляется соответствующая запись за подписью директора, скрепленной печатью образовательного учреждения, без исправления итоговой оценки по предмету. Например, Петров Александр ликвидировал академическую задолженность по русскому языку 21.11.2009. Подпись директора. Печать.

6.10. Обучающиеся начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.11. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу НОО не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

7. Награждение обучающихся

7.1. Обучающиеся 2-4-х классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в учебном году, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Принято с учетом мнения родителей Протокол №5 от 25.08.2017г.